

REGULAMIN ZAJĘĆ Z PRZEDMIOTU STOMATOLOGIA ZINTEGROWANA WIEKU ROZWOJOWEGO

dla Studentów kierunku Lekarsko-Dentystycznego roku V
prowadzonych w Zakładzie Stomatologii Wieku Rozwojowego
Wydziału Nauk Medycznych w Zabrze ŚUM
w roku akademickim 2025/2026

Kierownicy Jednostek: dr n. med. Danuta Ilczuk-Rypuła, dr hab. n. med. Agnieszka Machorowska-Pieniążek
Koordynator Przedmiotu dr n. med. Lech Borkowski

Zajęcia z przedmiotu Stomatologia zintegrowana wieku rozwojowego prowadzone są w oparciu o Regulamin Studiów Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, stanowiący Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 49/2025 Senatu ŚUM z dnia 16 lipca 2025 r., oraz niniejszy Regulamin.

§1

Zasady uczestnictwa w zajęciach

1. Zajęcia dydaktyczne (ćwiczenia) odbywają się zgodnie z harmonogramem wyznaczonym przez Dziekana. W zakresie wykładów realizowanych zdalnie dopuszcza się zmianę terminu ich realizacji przez Kierownika Jednostki - informacje o terminie i wykorzystywanej platformie przekazywane są do Dziekanatu oraz ogłaszane na stronie internetowej Jednostki <https://www.swr.sum.edu.pl>.
2. Uczestnictwo we wszystkich formach zajęć (ćwiczeniach) jest obowiązkowe.
3. Student zobowiązany jest do uczestnictwa w zajęciach z grupą studencką, do której został przypisany na dany rok akademicki lub zgodnie z planem realizacji IOS zaakceptowanym przez Dziekana.
4. Student zobowiązany jest do punktualnego przychodzenia na zajęcia prowadzone w formie stacjonarnej i punktualnego zalogowania się do systemu e-learningowego w przypadku zajęć prowadzonych z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość (wykłady).
5. Student zobowiązany jest do przygotowania teoretycznego do zajęć zgodnie z planowaną ich tematyką w oparciu o podane piśmiennictwo. Brak przygotowania do zajęć będzie równoznaczny z ich niezaliczeniem.
6. Podczas zajęć realizowanych w Uczelni Student zobowiązany jest m.in. do :
 - zachowania tajemnicy lekarskiej i ochrony danych osobowych zgodnie z RODO przestrzegania treści ślubowania oraz przepisów obowiązujących w ŚUM, a w szczególności do poszanowania godności wszystkich uczestników procesu dydaktycznego oraz dbania o dobre imię Uczelni;

- przestrzegania zasad BHP;
 - przestrzegania zasad / regulaminów obowiązujących w miejscu prowadzonych zajęć (Szpitale, Poradnie, UCS, CSM itp.);
 - stosowania środków ochrony osobistej zgodnie z wytycznymi Jednostki, w której prowadzone są zajęcia.
7. Student powinien dbać o miejsce prowadzenia zajęć, w tym o porządek i prawidłowy stan urządzeń, z których korzysta. Wszelkie zauważone usterki powinny zostać zgłoszone nauczycielowi akademickiemu prowadzącemu zajęcia. W razie powstania szkody sporządzany jest Protokół Uszkodzenia Sprzętu. Student jest odpowiedzialny za szkody umyślne wyrządzone w mieniu Uczelni/Jednostki w której realizuje zajęcia
 8. W miejscu prowadzenia zajęć Student nie powinien spożywać posiłków ani wносить zbędnych rzeczy osobistych, które należy pozostawić w szatni.
 9. W miejscu prowadzenia zajęć Student zobowiązany jest do przestrzegania wymienionych w Regulaminie Studiów w SUM zakazów, w tym m.in.:
 - spożywania alkoholu lub przebywania na terenie Uczelni w stanie wskazującym na jego spożycie,
 - posiadania, zażywania i rozprowadzania środków odurzających i substancji psychoaktywnych lub przebywania na terenie Uczelni pod ich wpływem,
 - wnoszenia i korzystania na terenie Uczelni z przedmiotów zagrażających życiu lub zdrowiu.
 10. W czasie realizacji zajęć dydaktycznych oraz przeprowadzania zaliczeń końcowych z przedmiotu Studenta obowiązuje całkowity zakaz wnoszenia i używania urządzeń elektronicznych oraz rejestracji audiowizualnej.
 11. Wszystkie materiały dydaktyczne podlegają ochronie praw autorskich w zakresie własności intelektualnej. Naruszenie praw autorskich i prawa do ochrony wizerunku (nagrywanie, fotografowanie, kopiowanie, rejestrowanie) jest zakazane i będzie skutkowało wszczęciem postępowania dyscyplinarnego.
 12. Student zobowiązany jest do zawiadomienia Dziekana o przypadkach naruszenia przepisów obowiązujących w Uczelni.

§ 2

Zasady usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach i ich odrabiania

1. Każda nieobecność na zajęciach musi być usprawiedliwiona zgodnie z §15 Regulaminu Studiów w SUM.
2. Opuszczone zajęcia powinny być odrobione z inną grupą ćwiczeniową w terminie ustalonym z Kierownikiem Jednostki lub osobą przez Niego upoważnioną.
3. Niezależnie od przyczyny, w przypadku każdej nieobecności na zajęciach Student jest zobowiązany do przystąpienia do weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się na zasadach i w terminach ustalonych przez Kierownika Jednostki lub osobą przez Niego upoważnioną.

§3

Zasady zaliczania zajęć

1. Warunkiem uzyskania zaliczenia zajęć z przedmiotu jest uczestnictwo we wszystkich zaplanowanych formach zajęć (ćwiczeniach) oraz uzyskanie pozytywnych ocen ze wszystkich kolokwii zaliczeniowych (ustnych lub pisemnych) sprawdzających efekty uczenia.
2. W przypadku nieobecności Studenta na kolokwium zaliczeniowym w wyznaczonym terminie, może on zgłosić się na kolejny ustalony przez nauczyciela termin, traktowany już jako poprawkowy.
3. Student ma prawo do dwukrotnej poprawy każdego kolokwium zaliczeniowego.
4. W przypadku nie zaliczenia kolokwium mimo dwóch terminów poprawkowych, Student ma prawo do przystąpienia do kolokwium zaliczeniowego (ustnego/pisemnego) z całości materiału objętego programem zajęć (wykładów/ćwiczeń/seminariów).
5. Terminy kolokwii zaliczeniowych ustalane są przez Kierownika Jednostki prowadzącej przedmiot
6. Nie zgłoszenie się Studenta na kolokwium zaliczeniowe w terminie ustalonym przez Kierownika Jednostki powoduje utratę terminu zaliczenia.

§4

Zasady zaliczenia końcowego przedmiotu (zaliczenie na ocenę)

1. Formą zaliczenia końcowego przedmiotu Stomatologia zintegrowana wieku rozwojowego jest zaliczenie na ocenę po X semestrze.
2. W ciągu jednego dnia Student może przystąpić do egzaminu / zaliczenia na ocenę tylko z jednego przedmiotu.
3. Warunkiem przystąpienia do zaliczenia końcowego z przedmiotu jest uzyskanie zaliczenia zajęć z przedmiotu.
4. Termin zaliczenia końcowego z przedmiotu jest ustalany i ogłaszany Studentom zgodnie z §19 Regulaminu Studiów w SUM.
5. Zakres tematyczny zaliczenia obejmuje materiały z ćwiczeń oraz zalecanej literatury.
6. Zaliczenie na ocenę obejmuje weryfikację efektów uczenia się w zakresie wiedzy i umiejętności.
7. Zaliczenie na ocenę realizowane jest w formie ustnej na terenie uczelni.
8. O przyczynie nieprzystąpienia do zaliczenia student powinien powiadomić Osobę prowadzącą zajęcia niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od ustania przyczyny nieobecności.
9. W przypadku uzyskania na pierwszym terminie zaliczenia oceny niedostatecznej Studentowi przysługuje prawo do dwóch zaliczeń poprawkowych.
10. W czasie trwania zaliczenia Studenta obowiązuje bezwzględny zakaz kontaktowania się osobistego lub za pośrednictwem urządzeń elektronicznych z osobami postronnymi oraz korzystania z materiałów pomocniczych.
11. Ocena pozytywna uzyskana na zaliczeniu jest ostateczna.

§5

Zasady konsultacji z nauczycielem akademickim

Konsultacje z nauczycielem akademickim odbywają się zgodnie z harmonogramem dostępnym na stronie internetowej Jednostki <https://www.swr.sum.edu.pl>

§6

Bieżące sprawy administracyjne dotyczące dydaktyki

1. Sprawy dotyczące dydaktyki, w tym np. składanie podań o odrabianie zajęć, należy załatwiać drogą elektroniczną;
 - a. kontakt z sekretariatem jednostki: adres e-mail: swrzab@sum.edu.pl,
 - b. kontakt z Kierownikiem ćwiczeń p. dr Iwona Wysoczańska-Jankowicz: adres e-mail: ijankowicz@sum.edu.pl
2. Korespondencja elektroniczna z pracownikami i Jednostkami ŚUM powinna odbywać się ze studenckiego konta poczty elektronicznej.
3. Student jest zobowiązany odczytywać wiadomości kierowane na Jego konto w domenie s.....@365.sum.edu.pl.

§7

Kwestie sporne i nie zawarte w niniejszym regulaminie będą rozstrzygane zgodnie z obowiązującym Regulaminem Studiów w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach stanowiącym załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 49/2025 Senatu ŚUM z dnia 16 lipca 2025 r.

§8

W zależności od aktualnej sytuacji epidemicznej i wynikających z niej Zarządzeń Rektora ŚUM możliwa jest zmiana trybu i formy prowadzenia zajęć, zaliczeń oraz egzaminów.

§9

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2025 roku.

KIEROWNIK

Zakładu Stomatologii Wieków Rozwojowego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

.....
podpis Kierownika Jednostki realizującej przedmiot

PRODZIEKAN

Wydziału Nauk Medycznych w Zabrze
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

.....
podpis Dziekana WNMZ prof. dr hab. n. med. Małgorzata Skucha-Nowak